



## **Guardia di Finanza**

### **REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO FRIULI VENEZIA GIULIA**

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via delle Fiamme Gialle, 6 – 34123 Trieste – Tel. 040/3152276 – 2314 - Fax 040/3152215

C.F. “80016990329” - PEC: “TS0520000P@PEC.GDF.IT” TS0520014@GDF.IT

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VETTOVAGLIAMENTO, COMPRESSE LE OPERAZIONI DI PULIZIA E RIASSETTO DEI LOCALI MENSA, DELLE ATTREZZATURE E STOVIGLIE DI CUCINA, PRESSO LE CASERME “CAMPO MARZIO” ED “OLTRAMONTI” DELLA GUARDIA DI FINANZA DI TRIESTE.**

### **Premesse**

Il presente disciplinare di gara, allegato al relativo bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Friuli Venezia Giulia del Corpo della Guardia di Finanza, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto il servizio di preparazione, confezionamento, somministrazione di pasti, al personale del Corpo, nonché la pulizia dei locali pertinenti, da espletare presso le mense presenti all’interno delle caserme:

- “Campo Marzio”, Via delle Fiamme Gialle, 6 - 34123 Trieste;
- “Oltramonti”, Via Giulia, 73 - 34126 Trieste.

Per le modalità tecniche si rimanda al capitolato tecnico prestazionale.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre numero 452 in data 24 novembre 2014, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e del D.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 (nel prosieguo, Regolamento).

CIG 6027946267.

Il Bando di gara è stato pubblicato Sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea in data 10/01/2015 con nr. 2015/S 007-008030.

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 7 del 16/01/2015.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Il presente disciplinare di gara e relativi allegati;
- c) Capitolato d’oneri relativo all’appalto del servizio di vettovagliamento;

- d) Condizioni Tecniche per il servizio di preparazione, confezionamento, somministrazione dei pasti e pulizia locali di pertinenza” e relativi annessi;
- e) DUVRI ;
- f) Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi di cui al Decreto 6 giugno 2012 del Ministero ambiente e Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
- g) Schema di contratto.

## **1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

- 1.1. Il servizio deve essere effettuato mediante l'espletamento delle attività di preparazione e distribuzione dei pasti, la pulizia dei locali interessati dal servizio con l'utilizzo di derrate e materiali propri - CPV 55510000-8.
- 1.2. La durata del servizio è di mesi 36 (trentasei), dalla data di sottoscrizione del contratto.
- 1.3. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rideterminare l'importo dell'atto negoziale o rescindere l'obbligazione commerciale qualora, decorso un anno dalla stipula:
  - a. le assegnazioni sui pertinenti capitoli di spesa non permettano di onorare gli impegni contrattuali;
  - b. divenga operante l'accordo quadro o convenzione CONSIP che preveda, per analogo servizio, un prezzo unitario a pasto inferiore a quello di aggiudicazione.
- 1.4. La Stazione Appaltante, alla conclusione del Contratto, si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto ad economia del servizio all'aggiudicatario, nelle more dell'eventuale conclusione di una nuova procedura di gara e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.
- 1.5. Il prezzo a base di gara, inteso per singolo pasto, è stabilito in € 5,30, IVA esclusa, (euro cinque/30, di cui € 0,00 (euro zero/00) per oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso.
- 1.6. L'importo complessivo dell'appalto stimato per l'intera durata del contratto è pari ad € 636.000,00 (euro seicentotrentaseimila/00) su una base presunta di 40.000 pasti annui.
- 1.7. Ai sensi dell'art. 69 del Codice, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.
- 1.8. L'appalto è finanziato con assegnazioni assentite annualmente sui pertinenti capitoli di bilancio dell'Ente a cura del Comando Generale della Guardia di Finanza.
- 1.9. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice dei contratti D.Lgs 163/2006 e s.m.i. (in seguito "Codice").
- 1.10. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

## **2. Soggetti ammessi alla gara**

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici:

- a. con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- b. con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-*bis* (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- c. con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

### 3. Condizioni di partecipazione

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a. ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter* ed m-*quater*), del Codice;
- b. ► le cause di esclusione di cui al comma 11 dall'art. 44 del Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- c. ► le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'Art. 41 Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- d. ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- e. ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

#### 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP, ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

#### 5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1. La documentazione di gara, disponibile sul sito internet <http://newgdf.gdf.gov.it/bandi-di-gara/acquisizione-di-beni-e-servizi> è la seguente:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato d'oneri relativo all'appalto del servizio di mensa obbligatoria di servizio,
- d) Condizioni Tecniche per il servizio di preparazione, confezionamento, somministrazione dei pasti e pulizia locali di pertinenza" e relativi annessi;
- e) DUVRI;
- f) Schema di contratto.

5.2. Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono preventivamente concordare con il personale referente presso le strutture la data e l'ora del medesimo, lo stesso personale è disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 10:30 ai seguenti numeri telefonici :

- Caserma "Campo Marzio", Via Delle Fiamme Gialle, 6 – Trieste - tel. (+39) 0403152261 Referente: Appuntato scelto Schiavone Giuseppe;
- Caserma "Oltramonti", Via Giulia n. 73 – Trieste tel. (+39) 0405612655 Referente: Vice Brigadiere Franco Sergio.

5.3. Sarà cura dell'Operatore Economico farsi rilasciare la relativa attestazione di presa visione. E' richiesto un attestato per ognuna delle sopraindicate caserme.

5.4. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

5.5. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

5.6. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

## 6. Chiarimenti

- 6.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di PEC: "TS0520000P@PEC.GDF.IT" almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.  
Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://newgdf.gdf.gov.it/bandi-di-gara/acquisizione-di-beni-e-servizi>. In corrispondenza della documentazione riferita alla presente gara.

## 7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
  - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
  - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.5. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- 7.6. ► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o

fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

## **8. Comunicazioni**

- 8.1. Salvo quanto disposto nell'articolo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice e dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. Subappalto**

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.
- 9.3. La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **10. Ulteriori disposizioni**

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- 10.2. E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.3. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

- 10.5. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.6. Le spese relative alla pubblicazione degli avvisi sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, pari a, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.
- 10.7. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159.

## 11. Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari *al 2%* dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 12.720,00 (euro *dodicimilasettecentoventi/00*) è costituita, a scelta del concorrente:
  - a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b. in contanti, con versamento presso la Sezione di Tesoreria Provinciale di Trieste;
  - c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
- 11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.
- 11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
  - a. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);
  - b. essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- c. riportare l'**autentica notarile** della sottoscrizione del fideiussore;
  - d. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della Stazione Appaltante;
  - e. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
  - f. avere validità per 180 (centottanta) *giorni* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - g. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE, prevedere espressamente:
    - g.1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - g.2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
    - g.3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
    - g.4. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 11.4. ► La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.
- 11.5. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 11.6. All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.
- 11.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
- 11.8. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

## 12. Pagamento a favore dell'AVCP (ora ANAC)

- 12.1. ► I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP (ANAC), per un importo pari ad € 70,00 euro (settanta/00 ) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del 5 marzo 2014 ► La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

## 13. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

- 13.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- a. iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
  - b. fatturato specifico per servizi di mensa e ristorazione collettiva riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 636.000,00 (*euro seicentotrentaseimila/00*) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività;
  - c. almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;
  - d. possedere le seguenti certificazioni di qualità o prove relative all'impiego di misure equivalenti:
    - 1. Qualità - ISO 9001;
    - 2. Salute e Sicurezza sul Lavoro - BS OHSAS 18001;
    - 3. Ambiente - ISO 14001;
    - 4. Responsabilità Sociale - SA8000;

5. Sicurezza Alimentare - ISO 22000 e UNI 10854;
  6. Rintracciabilità nella Filiera Agroalimentare – ISO 22005.
- 13.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
  - 13.3. ► Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)**

- 13.4. Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.1.a.):
  - a. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
  - b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate.
- 13.5. Il requisito relativo al fatturato *specifico* di cui al precedente articolo 13.1.b. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.
- 13.6. le referenze bancarie di cui al precedente articolo 13.1.c. devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.
- 13.7. Il requisito di certificazione di cui ai precedenti articoli 13.1.d., nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE devono essere posseduti da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.
- 13.8. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.
- 13.9. Fatto salvo quanto previsto al articolo 13.4.b., nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.
- 13.10. Fatto salvo quanto previsto al articolo 13.4.b., nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

#### 14. Ulteriori requisiti valutabili in sede di offerta:

I concorrenti possono altresì attestare il possesso degli ulteriori requisiti, che saranno valutati in sede di offerta secondo i criteri ed i punteggi indicati nell'**Allegato 2** al presente disciplinare.

#### 15. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 15.1. ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro la data e l'ora indicata sul bando di gara all'indirizzo Via delle Fiamme Gialle, 6 – 34123 Trieste. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- 15.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, presso il corpo di guardia della Caserma della Guardia di Finanza "Campo Marzio" di Trieste, sede della Stazione Appaltante, sito in Via delle Fiamme Gialle, 6 – 34123 Trieste. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 15.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni ] e riportare la dicitura : "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA, COMPRESSE LE OPERAZIONI DI PULIZIA E RASSETTO DEI LOCALI MENSA, DELLE ATTREZZATURE E STOVIGLIE DI CUCINA, PRESSO LE CASERME "CAMPO MARZIO" ED "OLTRAMONTI" DELLA GUARDIA DI FINANZA DI TRIESTE", CIG 6027946267 . Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 15.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
  - a. "A - Documentazione amministrativa";
  - b. " B - Offerta tecnica";
  - c. " C - Offerta economica".
- 15.5. ► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
- 15.6. ► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### 16. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- A. ► domanda di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un

documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

A.1. ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

A.2. ► nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

B. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a **pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter*) e m-*quater*), del Codice e precisamente:

B.1. ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

B.2. ► di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...*]: **ovvero** di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ..... del .....: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta

dichiarazione, **a pena di esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- a. ► relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
  - b. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
  - c. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliario:
    - 1) ► attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
    - 2) ► si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
    - 3) ► attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
  - d. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- B.3. ► che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- B.4. ► che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

**(o in alternativa, se presenti condanne)**

► (dichiarare) tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- B.5. ► di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e ss.mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- B.6. ► di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- B.7. ► di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- B.8. ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- B.9. ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- B.10. ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- B.11. ► di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- B.12. ► che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- B.13. ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver

presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);

B.14.► di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

B.15.► ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice;

B.16.► di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**(oppure)**

➤ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

**(oppure)**

➤ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

1. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo (B), nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo (B), nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. ► **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di

quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

5. Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori *ex art.* 2203 del C.C. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;
- C. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione** dichiara l'insussistenza:
- C.1. ► le cause di esclusione di cui al comma 11 dall'art. 44 del Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
  - C.2. ► le cause di esclusione di cui al comma 1 dell'Art. 41 Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
  - C.3. ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
    - C.3. ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- D. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:
- D.1. ► indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
  - D.2. ► indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società

in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

D.3. ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

E. ► attestazione di aver eseguito nell'ultimo triennio le prestazioni per servizi di ristorazione collettiva *anche adottando la seguente tabella:*

**Tabella 1– [Esempio di tabella contenente la descrizione dei servizi analoghi]**

Anno	Oggetto dell'affidamento	Importo	Committente
..[2013].	[descrizione dell'attività]	.....[euro] .....	...[comune di .....]..
..[2013].	[descrizione dell'attività]	.....[euro] .....	...[..... spa]..
..[2012].	[descrizione dell'attività]	.....[euro] .....	.....
..[20..]..	[descrizione dell'attività]	.....[euro] .....	.....
..[20..]..	[descrizione dell'attività]	.....[euro] .....	.....
..[20..]..	[descrizione dell'attività]	.....[euro] .....	.....

F. ► attestazione circa il possesso delle certificazioni richieste *...[indicare gli estremi delle certificazioni]...* ovvero di prove relative all'impiego di misure equivalenti;

G. ► attestazione di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato *specifico per la prestazione dei servizi di ristorazione collettiva di € ..... [in cifre] ... (euro.....[in lettere].....)*, *anche adottando la seguente tabella:*

**Tabella 2 – Esempio di tabella contenente le informazioni relative al fatturato globale/specifico**

Anno	Importo fatturato globale / specifico per servizi di pulizia e igiene ambientale ....
..[2013]..	.....[euro] .....
..[2012]..	.....[euro] .....
..[2011]..	.....[euro] .....

H. ► **a pena di esclusione**, le referenze bancarie di cui all'articolo 13.1.c. del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

I. ► in caso dell'avvalimento, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

I.1. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-

finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

- I.2. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- I.3. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- J. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
- K. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, attesta il possesso dei requisiti aggiuntivi di cui all'allegato 2 valutabili in sede di offerta fornendo in modo chiaro le informazioni necessarie a poter attribuire la valutazione. **Si avvisa che, qualora tali informazioni non siano fornite chiaramente, la Commissione non procederà ad attribuire alcun punteggio.**
- L. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione:**
- L.1. ► dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

- L.2. ►dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante di cui al D.P.R. nr. 62/2013, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. (13G00104) (GU Serie Generale n.129 del 4-6-2013) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- L.3. ►si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto.
- M. ► accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.
- N. ► a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui all'articolo 11, con allegata la dichiarazione di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- O. ► a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.
- P. ► a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi ovvero certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.
- Q. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. ► La mancata comprova di detto pagamento sarà causa **di esclusione**.
- R. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- R.1. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- R.2. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- R.3. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**(oppure )**

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- R.4. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- R.5. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI**

### **- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- S. **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- T. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

### **- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

- U. ► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

### **- nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- V. ► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- W. ► dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

### **- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- X. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- X.1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- X.2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- X.3. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

### **- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- Y. ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Z. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

AA. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:**

BB. ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

CC. ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**(o in alternativa)**

► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

CC.1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

CC.2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

CC.3. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

DD. Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui all'articolo 13, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata

produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

## 17. Contenuto della Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”

- 17.1. ► La busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, dei servizi e dei prodotti offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel capitolato tecnico e prestazionale. Essa in particolare dovrà inoltre contenere una proposta tecnico-organizzativa con particolare riferimento al progetto di gestione di cui all’Allegato n. 5 al presente disciplinare.
- 17.2. Allo scopo di permettere alla Commissione una precisa valutazione, nella relazione tecnica dovranno essere chiaramente evidenziati e indicati i riferimenti alle voci riportate nell’Allegato n. 2.
- 17.3. Eventuali proposte di miglioramento non contemplate nelle lettere dalla a) alla n) dell’Allegato n. 2. Dovranno riferirsi alla lettera o) del medesimo e saranno valutate nel complesso con punteggio discrezionale ed insindacabile attribuito dalla Commissione da **punti 0** fino ad un massimo di **punti 3**.
- 17.4. ► L’offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;
- 17.5. ► Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all’articolo 16, paragrafi A.1 e A.2..

## 18. Contenuto della Busta “C - Offerta economica”

- 18.1. ► Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l’offerta economica, contenente l’indicazione dei seguenti elementi:
  - a) ► il ribasso globale percentuale, da applicare all’importo a pasto (€ 5,30) stabilito a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
  - b) ► il prezzo a pasto risultante dalla riduzione sulla base della percentuale di ribasso offerto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
  - c) ► la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all’art. 87, comma 4, del Codice;
  - d) ► la composizione del prezzo con riferimento al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro, ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti (art. 286, comma 3, primo periodo, del Regolamento).
- 18.2. ► L’offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all’articolo 16, paragrafi A.1 e A.2..
- 18.3. **L’allegato 6** al presente disciplinare riporta i dati tecnici relativi utili per la determinazione dell’offerta, tra i quali i dati relativi al personale addetto alle pulizie attualmente operante.
- 18.4. All’interno della busta “C–offerta Economica”, il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all’art. 87, comma 2, del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente

ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura ... [inserire dicitura ... "gara per .... - giustificazioni"]... .

## PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 19. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi punteggi indicati negli articoli successivi, ed in base alla formula di seguito riportata.

#### ***Esempio di tabella contenente gli elementi di valutazione ed i relativi pesi***

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 20. Operazioni di gara

- 20.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso Caserma Campo Marzio di Trieste, in via delle Fiamme Gialle, 6 in data e ora specificate nel bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- 20.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC almeno 5 giorni prima della data fissata.
- 20.3. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.
- 20.4. La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.
- 20.5. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.
- 20.6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

- 20.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
- 20.8. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 20.9. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 20.10. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- 20.11. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.
- 20.12. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta risultante economicamente più vantaggiosa.

## **21. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A**

- 21.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:
  - a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
  - b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
  - c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
  - d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui all'articolo 13 e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
  - e) a comunicare quanto avvenuto, in caso di esclusioni, alla Stazione Appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

- 21.2. I requisiti speciali di partecipazione di cui all'articolo 13, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:
- a. quanto al requisito di cui al precedente articolo 13.1.a., mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al Registro o Albo;
  - b. quanto al requisito relativo al fatturato di cui al precedente articolo 13.1.b., mediante copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato;
  - c. quanto alle certificazioni di qualità, mediante certificazione in originale ovvero mediante copia conforme del certificato medesimo ovvero di documentazione comprovante l'adozione di misure equivalenti.

## 22. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

- 22.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione dei punteggi di cui all'Allegato n. 2.
- 22.2. I punteggi di cui all'Allegato n. 2 dalla lettera a) alla lettera n) saranno sommati.
- 22.3. Il punteggio discrezionale assegnato dalla Commissione ai sensi della lettera o dell'Allegato n. 2 è determinato dalla media del punteggio che ogni commissario ha attribuito alle proposte.
- 22.4. La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta tecnica in base alla formula di indicata nella tabella sotto riportata:

$$C_i = (R_a/R_{max}) * 60$$

dove:

$C_i$	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
$R_a$	=	valore dell'offerta del concorrente i-esimo;
$R_{max}$	=	valore dell'offerta più conveniente.

## 23. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

- 23.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C-Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
- 23.2. La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula di seguito indicata nella tabella sotto riportata:

**Formula "bilineare" per l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo**

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove

$C_i$	=	<b>coefficiente</b> attribuito al concorrente i-esimo
$A_i$	=	<b>valore</b> dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
$A_{\text{soglia}}$	=	<b>media aritmetica</b> dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
$X$	=	<b>Punteggio corrispondente al valore di soglia</b> in proporzione al punteggio massimo pari a <b>0,90</b>
$A_{\text{max}}$	=	<b>valore</b> dell'offerta (ribasso) più conveniente

## 24. Verifica di anomalia delle offerte

- 24.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.
- 24.2. La verifica delle offerte anormalmente basse sarà effettuata contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.
- 24.3. Richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.
- 24.4. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni.
- 24.5. La Stazione Appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni.
- 24.6. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni.

- 24.7. La Stazione Appaltante, anche attraverso una propria commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite.
- 24.8. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile.
- 24.9. La Stazione Appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione.
- 24.10. La Stazione Appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.
- 24.11. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

## **25. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Trieste, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

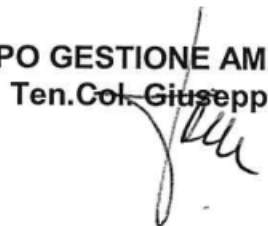
## **26. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## **27. Allegati**

- 1 Fac simile di offerta economica
- 2 Criteri per l'attribuzione dei punteggi
- 3 Informazioni utili per la determinazione dell'offerta economica

**IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
**Ten.Col. Giuseppe Longo**



[ESEMPIO DI] ALLEGATO 1

MODELLO .. busta "C" – offerta economica

---

**Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di pulizia .....**

[ESEMPIO DI]

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),  
Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " \_\_\_\_\_ "

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

**nella sua qualità di:**

(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale / generale

**soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:**

(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale (lett. a), art. 34, D.Lgs. 163/2006);
- Società (lett. a), art. 34, D.Lgs. 163/2006), specificare tipo:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett. b), art. 34, D.Lgs. 163/2006);
- Consorzio tra imprese artigiane (lett. b), art. 34, D.Lgs. 163/2006);
- Consorzio stabile (lett. c), art. 34, D.Lgs. 163/2006);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (lett. d), art. 34, D.Lgs. 163/2006)
- costituito
- non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e), art. 34, D.Lgs. 163/2006);
- costituito
- non costituito;
- GEIE (lett. f), art. 34, D.Lgs. 163/2006)
- Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (lett. f-bis), art. 34, D.Lgs. 163/2006);

**OFFRE**

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo a pasto e incondizionato di € \_\_\_\_\_, (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_) (in lettere), corrispondente al ribasso del \_\_\_\_\_%(in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ per cento)(in lettere), sull'importo posto a base di gara, oneri di sicurezza non soggetti al ribasso esclusi di € \_\_\_\_\_, (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_)(in lettere),

Il ribasso offerto ed il prezzo conseguente deriva da (art. 286, comma 3, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207):

**a) Costi del personale, prodotti, attrezzature, macchinari e sicurezza**

N. unità di personale	Qualifica	Livello	N. ore di lavoro	Costo orario	Totale costo manodopera per livello	
				€	€	
				€	€	
				€	€	
				€	€	
				€	€	
				€	€	
Totale complessivo costo manodopera						€
Costo complessivo dei prodotti						€
Costo complessivo delle attrezzature e dei macchinari						€
Oneri aziendali per la sicurezza (art. 87, comma 4, del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163)						€

*(Facoltativo)*

**b) ulteriori giustificazioni (art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

(luogo, data)

Firma

\_\_\_\_\_  
*(timbro e firma leggibile)*

**N.B.**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 37, d.lgs. 163/2006, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredata di **timbro della società e sigla del legale rappresentante**

**CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI AI PROGETTI RELATIVI A:****Caratteristiche tecnico economiche nell'attività della ristorazione collettiva**

- a) Inizio attività di ristorazione collettiva (da 0 a 2 punti)**
- a) Punti 0 alle ditte con meno di 10 anni di esperienza
  - b) Punti 1 alle ditte con esperienza da 10 a 20 anni
  - c) Punti 2 alle ditte con esperienza superiore a 20 anni
- b) Fatturato globale annuo della società (media degli ultimi tre anni) (da 0 a 2 punti)**
- a) Punti 1 per fatturati fino a € 10.000.000,00
  - b) Punti 2 per fatturati oltre € 10.000.000,00
- c) Fatturato annuo (media ultimo triennio) relativo esclusivamente a servizi di ristorazione collettiva (da 0 a 2 punti)**
- a) Punti 0 per fatturati fino a € 10.000.000,00
  - b) Punti 1 per fatturati oltre i 10.000.000,00 fino a € 30.000.000,00
  - c) Punti 2 per fatturati oltre € 30.000.000,00
- d) Fatturato annuo (media annua ultimo triennio) realizzato nel settore militare e relative eventuali referenze (da 1 a 3 punti)**
- a) Punti 1 per fatturati fino a € 1.000.000,00
  - b) Punti 2 per fatturati oltre € 1.000.000,00 fino a € 2.000.000,00
  - c) Punti 3 per fatturati oltre € 2.000.000,00
- Per la valutazione di cui ai precedenti punti b., c., d., e. delle A. T.I. partecipanti sarà considerata la media ponderata dei singoli punteggi ottenuti da ciascuna ditta in relazione alla percentuale di partecipazione nel raggruppamento*
- e) Certificati in originale di “buona esecuzione” dei servizi svolti, rilasciati dai committenti del servizio di ristorazione collettiva nell'ultimo triennio (da 1 a 4 punti)**
- a) Punti 1 per certificati, non anteriori ad un anno, rilasciati da committenti generici;
  - b) Punti 2 per certificati, non anteriori ad un anno, rilasciati da committenti di Pubbliche Amministrazioni non appartenenti a FF.AA. o FF.PP. o VV.FF.;
  - c) Punti 3 per certificati, non anteriori ad un anno, rilasciati da committenti di FF.AA. o FF.PP. o VV.FF.;
  - d) Punti 4 qualora le certificazioni di cui alla precedente lett. c) siano maggiori di 3

## Progetto di gestione

### f) Programma alimentare (da 0 a 10 punti)

- a) Punti 1 alla ditta che propone il minimo delle scelte previste da capitolato a disposizione dell'utente sul menu del giorno ed il numero di portate minime previste da capitolato;
  - b) Punti 2 alla ditta che propone un numero di scelte a disposizione dell'utente sul menu del giorno superiore a quelle minime previste dal capitolato;
  - c) Punti 3 alla ditta che migliora il menu con l'inserimento almeno una volta alla settimana un dolce e/o buffet a consumo libero;
  - d) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alla lettera a), b), c), per una scelta aggiuntiva (per ciascuna tipologia di piatto, ossia primo, secondo etc.);
  - e) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alla lettera a), b), e), d), per due scelte aggiuntive (per ciascuna tipologia di piatto, ossia primo, secondo etc.);
  - f) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alla lettera a), b), c), d), e), alla ditta che presenterà alcuni menu speciali composti da un numero di portate superiori a quelle minime previste da capitolato;
  - g) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), c), d), e), f), verrà assegnato alla ditta che proporrà l'utilizzo di prodotti biologici per la preparazione delle portate;
  - h) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), c), d), e), f), g), verrà assegnato alla ditta che proporrà più di un menu per ciascuna ricorrenza;
  - i) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), verrà assegnato alla ditta che presenterà un piano alimentare che si ripete con cadenza non superiore ad un bimestre;
  - j) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), verrà assegnato alla ditta che presenterà un piano alimentare che si ripete con cadenza non superiore ad un quadrimestre.
- g) Disponibilità di un proprio centro logistico certificato ISO in grado di svolgere attività di rifornimento presso i Comandi interessati o indicazioni di eventuali soluzioni alternative al centro logistico anche per controllo derrate (da 0 a 2 punti)**

- a) Punti 0 per nessun centro logistico e nessun sistema alternativo;
- b) Punti 1 per l'uso di un centro logistico proprio e/o uno o più centri logistici di terzi;
- c) Punti 2 per l'uso di più centri logistici propri.

**h) Disinfestazione con l'utilizzo di azienda certificata ISO (da 0 a 1 punto)**

- a) Punti 0 se realizzata da azienda certificata o non certificata o in corso di certificazione con frequenza pari ad almeno una volta l'anno;
- b) Punti 1 se realizzata da azienda certificata con frequenza pari ad almeno una volta l'anno o realizzata da azienda non certificata o in corso di certificazione con frequenza pari o superiore a due volte l'anno.

**i) Sistemi adottati a mezzi destinati per la gestione delle situazioni di emergenza (da 0 a 2 punti)**

- a) Punti 0 alla ditta che non prevede l'adozione di nessuna misura;
- b) Punti 1 alla ditta che per l'espletamento del servizio propone veicolazione dei pasti in legume caldo;
- c) Punti 2 alla ditta che per l'espletamento del servizio propone veicolazione dei pasti con sistemi innovativi (pasti refrigerati, refrigerati in atmosfera modificata, ulteriori soluzioni) corredate da idonea documentazione dimostrativa.

**j) Progetto per l'organizzazione del servizio di ristorazione presso il Reparto con indicazione numerica, e delle relative qualifiche, del personale che verrà impiegato nelle varie fasce di utenza (compreso quello per il servizio di pulizia) (da 0 a 5 punti)**

- a) Punti 1 alla ditta che presenta un progetto in linea con quanto previsto dalla documentazione tecnica;
- b) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alla lettera a), verrà assegnato ai progetti che prevedono almeno 1 addetto aggiuntivo (per il settore confezionamento o per la distribuzione), anche part-time, rispetto al minimo previsto dalla documentazione tecnica, quantomeno per il primo pasto (pranzo);
- c) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), verrà assegnato ai progetti che prevedono almeno 2 addetti aggiuntivi (per il settore confezionamento o per la distribuzione), anche part-time, rispetto al minimo previsto dalla documentazione tecnica, quantomeno per il primo pasto (pranzo);

- d) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), c), verrà assegnato ai progetti che prevedono almeno 1 addetto aggiuntivo qualificato (cuoco o aiuto cuoco), anche part-time, rispetto al minimo previsto dalla documentazione tecnica, quantomeno per il primo pasto (pranzo);
  - e) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), e), d), verrà assegnato ai progetti che prevedono almeno 2 addetti aggiuntivi qualificati (di cui uno cuoco o aiuto cuoco), anche part-time, rispetto al minimo previsto dalla documentazione tecnica, quantomeno per il primo pasto (pranzo).
- k) Proposte migliorative del servizio (da 1 a 3 punti)**
- a) Punti 0 alla ditta che non presenta alcuna proposta;
  - b) Punti 1 alla ditta che avanza proposte di miglioramento del servizio mediante l'impiego di attrezzature proprie in grado di agevolare in modo apprezzabile lo svolgimento del servizio. Quanto precede deve essere dimostrato mediante idonea documentazione;
  - c) Punti 2 alla ditta che avanza proposte di miglioramento del servizio mediante l'incremento del personale e un controllo di qualità costante, opportunamente dimostrato, delle derrate e delle materie prime utilizzate;
  - d) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alla lettera c), alla ditta che avanza proposte di miglioramento del servizio che oltre a quanto previsto alla lettera e), disegnano un'organizzazione del servizio, opportunamente dimostrata, in grado di garantire brevi tempi di attesa per la consumazione del pasto.

## **Personale**

- l) Formazione e aggiornamento del personale (da 1 a 5 punti)**
- a) Punti 1 per corsi specifici di formazione iniziale senza corsi di aggiornamento;
  - b) Punti 2 per corsi specifici di formazione iniziale con corsi di aggiornamento;
  - c) Punti 3 per corsi specifici di formazione iniziale con corsi di aggiornamento e con la produzione di opuscoli informativi;
  - d) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), c), per corsi di aggiornamento specifici per cuochi e aiuto cuochi;
  - e) Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato alle lettere a), b), c), d), per corsi di specializzazione specifici per cuochi e aiuto cuochi già in possesso delle qualificazioni sub d..

**m) Qualificazione del direttore/coordinatore del servizio (da 1 a 3 punti)**

- a) Punti 1 per il direttore/coordinatore del servizio diplomato;
- b) Punti 2 per il direttore/coordinatore del servizio laureato;

Un punto aggiuntivo rispetto a quanto enunciato sopra verrà assegnato per il direttore/coordinatore del servizio in possesso di abilitazione alla somministrazione di alimenti e bevande rilasciato dalla camera di commercio.

**n) Coperture assicurative in essere (per ciascuna ditta partecipante all'ATI) (da 0 a 1 punti)**

- a) Punti 0 per polizze assicurative con massimale **minimo da capitolato**;
- b) Punti 2 per polizze assicurative con massimale oltre il doppio del massimale minimo da capitolato

**o) Ulteriori proposte migliorative non ricomprese nelle precedenti lettere (da 0 a 3 punti)**

Punteggio discrezionale ed insindacabile attribuito dalla Commissione.

**INFORMAZIONI UTILI PER LA DETERMINAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

1. L'attuale fornitore del servizio è la società:  
**CIR Food Cooperativa Italiana di Ristorazione s.c.**  
Via Nobel, 19  
42124 – Reggio Emilia.
2. Il prezzo del pasto praticato attualmente è pari ad euro 5,08 IVA esclusa.
3. Di seguito è riportata la tabella del personale attualmente impiegato presso le strutture in oggetto:

<b>C.C.N.L. Applicato</b>	<b>Caserma</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Qualifica</b>	<b>nr. dipendenti impiegati</b>	<b>Monte ore settimanale</b>
Turismo/Pubblici Esercizi	"Campo Marzio"	Operaio	Addetto serv. mensa	VI S	1	15
		Operaio	Aiuto cuoco	V	1	20
		Operaio	Cuoco	IV	1	30
	"A. Oltramonti"	Operaio	Addetto serv. mensa	VI S	1	15:50
		Operaio	Addetto serv. mensa	VI S	1	15:50
		Operaio	Cuoco	IV	1	35